



## รายละเอียดของรายวิชา (Course Specification)

วิชา..... คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยรามคำแหง  
ปีที่.....ภาคที่.....ปีการศึกษา .....

### หมวดที่ ๑ ลักษณะ และข้อมูลทั่วไปของรายวิชา

๑. รหัส \_\_\_\_\_ ชื่อรายวิชา \_\_\_\_\_
๒. จำนวนหน่วยกิต ๓ (๓ - ๐ - ๖) หน่วยกิต
๓. หลักสูตร หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต
๔. ประเภทของรายวิชา
  - วิชาบังคับบัณฑิตศึกษา
  - วิชาปรับพื้นฐาน
  - วิชาบังคับแกน
  - วิชาเฉพาะ
  - วิชาเลือก
๕. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน
  - อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา  
.....
  - อาจารย์ผู้สอน  
.....
  - อาจารย์ผู้ร่วมสอน  
.....
  - อาจารย์พิเศษ  
.....

๖. ภาคการศึกษา/ชั้นปีที่เรียน      ภาคการศึกษา      ชั้นปีที่  
 -----
๗. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisites) \_\_\_\_\_
๘. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites) \_\_\_\_\_
๙. สถานที่เรียน      คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยรามคำแหง (หัวหมาก)  
 -----
๑๐. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด      พ.ศ.  
 -----

### หมวดที่ ๒ จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

๑. จุดมุ่งหมายของรายวิชา
- ๑.๑
  - ๑.๒
  - ๑.๓
  - ๑.๔
  - ๑.๕
๒. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา
- เพื่อพัฒนารายวิชานี้ หรือ
  - การเปลี่ยนแปลงสำคัญๆที่เกิดขึ้น
  - เพื่อเพิ่มการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ หรือ Web based
  - การเปลี่ยนแปลงเนื้อหาวิชา

## หมวดที่ ๓ ลักษณะและการดำเนินการ

### ๑. คำอธิบายรายวิชา

### ๒. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

- |   |       |         |
|---|-------|---------|
| <input type="checkbox"/> บรรยาย               | _____ | ชั่วโมง |
| <input type="checkbox"/> สอนเสริม             | _____ | ชั่วโมง |
| <input type="checkbox"/> การศึกษาด้วยตนเอง    | _____ | ชั่วโมง |
| <input type="checkbox"/> ฝึกปฏิบัติงานภาคสนาม | _____ | ชั่วโมง |
| <input type="checkbox"/> การฝึกปฏิบัติ        | _____ | ชั่วโมง |

### ๓. อาจารย์ให้คำปรึกษา และแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล เกี่ยวกับรายวิชาที่สอน

- |   |               |                   |
|---|---------------|-------------------|
| <input type="checkbox"/> การให้คำปรึกษา และแนะนำในชั้นเรียน         | จำนวน _____   | ชั่วโมงต่อสัปดาห์ |
| <input type="checkbox"/> การให้คำปรึกษาและแนะนำนอกชั้นเรียน         |               |                   |
| <input type="checkbox"/> สื่อสารให้นักศึกษาได้ทราบกำหนดเวลาล่วงหน้า | โดยวิธี _____ |                   |

## หมวดที่ ๔ การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

การพัฒนาผลการเรียนรู้ในกลุ่มมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่มุ่งหวังตามหลักสูตร

### ๑. คุณธรรม จริยธรรม

#### ๑.๑ คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา

- มีจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ
- มีความซื่อสัตย์ สุจริต ยุติธรรมและเสียสละ
- มีหลักการ เหตุผลและค่านิยมอันดีงาม

- มีภาวะผู้นำในการส่งเสริมผู้อื่นให้มีหลักคุณธรรม จริยธรรม

### ๑.๒ วิธีการสอน

- บรรยายพร้อมยกตัวอย่างประเด็นจริยธรรม คุณธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ
- ตั้งคำถามและให้นักศึกษาวิเคราะห์เพื่อหาคำตอบที่เหมาะสม

### ๑.๓ วิธีการประเมินผล

- ประเมินพฤติกรรมในชั้นเรียนของนักศึกษา
- ประเมินจากข้อสอบปลายภาค แบบฝึกหัด รายงานและกิจกรรม ทดสอบอื่นๆ

## ๒. ความรู้

### ๒.๑ ความรู้ที่ต้องได้รับ

- มีความรู้ ความเข้าใจในหลักการและทฤษฎีที่สำคัญในเนื้อหาวิชา
- มีความรู้ ความเข้าใจในทางปฏิบัติด้านวิชาการ
- มีความรู้ในสาขาอื่นที่เกี่ยวข้องหรือสัมพันธ์กัน
- มีความรู้เกี่ยวกับงานวิจัยและนวัตกรรมใหม่ ๆ
- ความรู้ ความเข้าใจถึงผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงและความก้าวหน้าทาง

วิชาการหรือวิชาชีพที่มีต่อ ทฤษฎีและการนำไปปฏิบัติ

### ๒.๒ วิธีการสอน

- บรรยาย และให้ทำแบบฝึกหัดท้ายบทเรียน
- ตั้งคำถามและยกตัวอย่างกรณีศึกษาเพื่อการวิเคราะห์
- ให้นักศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองเพิ่มเติมจากตำรา เอกสารและฐานข้อมูลที่เกี่ยวข้อง

### ๒.๓ วิธีการประเมินผล

- ประเมินจากข้อสอบปลายภาค การสอบย่อย แบบฝึกหัด รายงานและกิจกรรมในชั้นเรียน

### ๓. ทักษะทางปัญญา

#### ๓.๑ ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา

- สามารถใช้ความรู้ทางภาคทฤษฎีเพื่อศึกษา วิเคราะห์และแก้ประเด็นปัญหา
- สามารถใช้ประสบการณ์ในทางปฏิบัติเพื่อศึกษา วิเคราะห์และแก้ประเด็นปัญหา
- สามารถระบุแหล่งข้อมูลหรือวิธีการวิเคราะห์ประเด็นปัญหา
- สามารถใช้เทคนิคการวิเคราะห์ต่าง ๆ ในการศึกษา ค้นคว้าวิจัยและพัฒนาความรู้ เพื่อแก้ประเด็นปัญหา

- สามารถสรุปผลและนำเสนอแนวทางในการแก้ปัญหาหรือกลยุทธ์ในการปฏิบัติ

#### ๓.๒ วิธีการสอน

- บรรยายและยกตัวอย่างกรณีศึกษาเพื่อการวิเคราะห์
- ให้นักศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองเพิ่มเติมจากตำรา เอกสารและฐานข้อมูลที่เกี่ยวข้อง

#### ๓.๓ วิธีการประเมินผล

- ประเมินจากการสอบย่อยในห้องเรียน รายงานและการสอบปลายภาค

### ๔. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

#### ๔.๑ ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา

- มีความรับผิดชอบในการปฏิบัติงาน ทั้งการทำงานส่วนตัวและการทำงานร่วมกับผู้อื่น

- มีวินัย สามารถปฏิบัติงานที่รับผิดชอบได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- มีความกระตือรือร้นในการพัฒนาทักษะใหม่ ๆ และความรู้อย่างต่อเนื่อง
- มีภาวะความเป็นผู้นำในการวิเคราะห์ ประเมินสถานการณ์และตัดสินใจ

#### ๔.๒ วิธีการสอน

- มอบหมายให้นักศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองจากตำรา หนังสือ และฐานข้อมูลที่เกี่ยวข้อง

#### ๔.๓ วิธีการประเมินผล

- ประเมินจากพฤติกรรมในชั้นเรียนของนักศึกษา
- ให้นักศึกษาประเมินตนเองในแบบประเมินประสิทธิภาพการสอน

## ๕. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

### ๕.๑ ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา

- สามารถศึกษา ค้นคว้าโดยการคัดกรองข้อมูลเชิงคณิตศาสตร์เพื่อแก้ประเด็นปัญหา
- สามารถสื่อสารกับบุคคลต่างๆ ในกลุ่มวิชาการและวิชาชีพอย่างมีประสิทธิภาพ
- มีทักษะและความสามารถในการนำเสนอรายงานทั้งอย่างเป็นทางการและไม่เป็นทางการ
- สามารถนำเสนอรายงาน โครงการค้นคว้า และวิทยานิพนธ์ผ่านสิ่งตีพิมพ์ทางวิชาการและวิชาชีพ
- สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการศึกษา ค้นคว้า และพัฒนา ความก้าวหน้า

### ๕.๒ วิธีการสอน

- บรรยายโดยใช้สื่อการสอนแบบต่างๆ
- มอบหมายให้นักศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองจากโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

### ๕.๓ วิธีการประเมินผล

- ประเมินผลจากรายงานและการสอบปลายภาค

## หมวดที่ ๕ แผนการสอนและการประเมินผล

## ๑. แผนการสอน

ทุกวัน

เวลา

สัปดาห์	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน (ชั่วโมง)	กิจกรรมการเรียนรู้ การสอน /สื่อที่ใช้	ผู้สอน
๑		๓	บรรยายพร้อม สื่อการสอน	
๒		๓	บรรยายพร้อม สื่อการสอน	
๓		๓	บรรยายพร้อม สื่อการสอน	
๔		๓	บรรยายพร้อม สื่อการสอน	
๕		๓	บรรยายพร้อม สื่อการสอน	
๖		๓	บรรยายพร้อม สื่อการสอน	
๗		๓	บรรยายพร้อม สื่อการสอน	
๘		๓	บรรยายพร้อม สื่อการสอน	
๙		๓	บรรยายพร้อม สื่อการสอน	
๑๐		๓	บรรยายพร้อม สื่อการสอน	

สัปดาห์	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน (ชั่วโมง)	กิจกรรมการเรียน การสอน /สื่อที่ใช้	ผู้สอน
๑๑		๓	บรรยายพร้อม สื่อการสอน	
๑๒		๓	บรรยายพร้อม สื่อการสอน	
๑๓		๓	บรรยายพร้อม สื่อการสอน	
๑๔		๓	บรรยายพร้อม สื่อการสอน	
๑๕		๓	บรรยายพร้อม สื่อการสอน	
๑๖		๓	บรรยายพร้อม สื่อการสอน	



## ๒. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

กิจกรรม ที่	ผลการ เรียนรู้	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่ ประเมิน	สัดส่วนของ การ ประเมินผล
๑		- ทดสอบย่อยครั้งที่ ๑ - สอบกลางภาค - ทดสอบย่อยครั้งที่ ๒ - สอบปลายภาค		5% - 5% 60%
๒		- วิเคราะห์กรณีศึกษา ค้นคว้า การนำเสนอ - รายงาน - การทำงานกลุ่มและผลงาน - การอ่าน และสรุปบทความ - การส่งงานตามที่มอบหมาย		20%
๓		- การเข้าชั้นเรียน - การมีส่วนร่วม อภิปราย เสนอความคิดเห็น		10%

## หมวดที่ ๖ ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

## ๑. ตำราและเอกสารหลัก

## ๑.๑ หนังสือบังคับ

- 
- 
- 
- 
- 
- 
- 

## ๑.๒ ตำรา/เอกสารประกอบการบรรยายรายวิชาที่อาจารย์ผู้สอนเป็นผู้เขียน

-

๒. เอกสารและข้อมูลสำคัญ

๒.๑ หนังสืออ่านเพิ่มเติม

- 
- 
- 
- 

๒.๒ บทความวิจัย/บทความวิชาการ (Research/Academic Articles) ซึ่งจำเป็นต้องศึกษา

- 
- 

๒.๓ แหล่งอ้างอิงที่สำคัญอื่นๆ ซึ่งจำเป็นต้องศึกษาเพิ่มเติม

- 
- 

๓. เอกสารและข้อมูลแนะนำ/สื่อการสอน

๓.๑ หนังสืออ่านเพิ่มเติม

- |   |   |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> เอกสารวิชาการ                                  | <input type="checkbox"/> Internet                 |
| <input type="checkbox"/> สื่ออิเล็กทรอนิกส์                             | <input type="checkbox"/> การใช้ภาพผ่าน Visualizes |
| <input type="checkbox"/> เว็บไซต์                                       | <input type="checkbox"/> E-Learning               |
| <input type="checkbox"/> โปรแกรมคอมพิวเตอร์และแหล่งอ้างอิงที่สำคัญอื่นๆ |   |

## หมวดที่ ๗ การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

๑. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา
  ๒. กลยุทธ์การประเมินการสอน
 

<input type="checkbox"/> จากผู้สังเกตการณ์	<input type="checkbox"/> ทีมผู้สอน
<input type="checkbox"/> ผลการเรียนรู้ของนักศึกษา	<input type="checkbox"/> คณะกรรมการประเมินการสอน
<input type="checkbox"/> การสัมภาษณ์ตัวแทนนักศึกษา	
  ๓. การปรับปรุงการสอน
    - คณะ/ภาควิชา/สาขาวิชา มีการกำหนดกลไก และวิธีการปรับปรุงการสอนอย่างไรบ้าง
    - มีการวิจัยในชั้นเรียน
    - มีการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน
  ๔. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา
    - ทวนสอบจากคะแนนข้อสอบ
    - งานที่มอบหมาย ตามรายวิชาที่แตกต่าง
    - ผลการเรียนรู้แต่ละด้าน
  ๕. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุง
    ๖. การวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา
      - วางแผนเพื่อปรับปรุงคุณภาพ

.....